## **🎬 Roteiro do Elevator Pitch – DocMind AI (4 Minutos)**

### **1️⃣ Abertura Impactante (30s - 45s) – O Problema e o Objetivo do Projeto**

*"Empresas perdem tempo e dinheiro por falta de uma documentação estruturada. Sistemas, processos e requisitos de negócio muitas vezes ficam descentralizados, impactando a produtividade e a colaboração. O* ***DocMind AI*** *nasceu para resolver esse problema, utilizando* ***inteligência artificial*** *para automatizar a criação de documentações e garantir um fluxo de informação eficiente dentro das organizações."*

🔹 **Por que é importante?**

* Conecta-se com um problema real que justifica o projeto.
* Introduz o objetivo do **DocMind AI** de maneira clara.

### **2️⃣ Estratégia de Sourcing (45s - 1min) – Como o Time Foi Estruturado?**

*"Para garantir eficiência no desenvolvimento, adotamos uma* ***estratégia de sourcing híbrida****, combinando equipe interna e outsourcing. O time terceirizado será responsável pelo desenvolvimento da* ***solução de IA****, pois exige alta especialização. Enquanto isso, nosso* ***time interno*** *focará no desenvolvimento do front-end, back-end de integração e validação da qualidade."*

**📌 Estrutura do time:** ✅ **Squad terceirizada:** IA (back-end), testes unitários, integração com plataformas.  
 ✅ **Time interno:** Interface do usuário, banco de dados, endpoints e integração com IA.

🔹 **Por que é importante?**

* Explica a **lógica da terceirização** e a otimização da equipe.
* Mostra que as responsabilidades estão bem distribuídas para maximizar eficiência.

### **3️⃣ Gestão do Projeto (1min) – Como Garantimos Entregas e Qualidade?**

*"A gestão do* ***DocMind AI*** *segue metodologias ágeis, combinando* ***Scrum e OKRs*** *para garantir entregas contínuas e alinhadas aos objetivos do negócio. O roadmap do projeto foi estruturado em 12 meses, divididos em cinco fases: iniciação, planejamento, execução, implantação e conclusão."*

📌 **Principais práticas:** ✅ **Sprints quinzenais**, com revisões e retrospectivas.  
 ✅ **Definição de OKRs e KPIs**, garantindo metas claras.  
 ✅ **Critérios de aceitação bem definidos**, assegurando qualidade nas entregas.  
 ✅ **Testes unitários e automatizados**, garantindo robustez do sistema.

🔹 **Por que é importante?**

* Mostra que há um **planejamento estruturado** e acompanhamento contínuo.
* Evidencia a **busca por eficiência e qualidade** no desenvolvimento.

### **4️⃣ Comunicação e Colaboração (1min) – Como Mantemos o Time Alinhado?**

*"Para garantir que todas as equipes trabalhem de forma sincronizada, adotamos uma estratégia de comunicação eficiente, utilizando ferramentas e práticas para manter transparência e colaboração."*

📌 **Ferramentas e Processos:** ✅ **Slack e Microsoft Teams** para comunicação diária.  
 ✅ **Outlook** para formalização de decisões e status updates.  
 ✅ **Jira/Trello** para acompanhamento de tarefas e sprints.  
 ✅ **Reuniões de alinhamento semanais** e **reviews quinzenais**.

🔹 **Por que é importante?**

* Garante **transparência e eficiência** na troca de informações.
* Ajuda a evitar retrabalho e desalinhamento entre times.

### **5️⃣ Alto Desempenho do Time (45s - 1min) – Como Mantemos a Produtividade?**

*"Além de uma boa comunicação, adotamos práticas para maximizar o desempenho da equipe, garantindo um ambiente colaborativo e produtivo."*

📌 **Ações para alto desempenho:** ✅ **Definição clara de papéis e responsabilidades.** ✅ **Cultura de feedback contínuo e aprendizado.** ✅ **Refinamento de requisitos com stakeholders para reduzir incertezas.** ✅ **Testes de integração e revisões constantes.**

🔹 **Por que é importante?**

* Mantém **o time motivado e focado** na entrega de valor.
* Garante que a solução evolua **com qualidade e alinhamento ao negócio**.

### **6️⃣ Encerramento (30s) – Chamada para Ação**

*"O* ***DocMind AI*** *não é apenas uma solução inovadora – ele é resultado de uma estratégia bem estruturada, com times alinhados e um modelo de gestão eficiente. Nossa missão é transformar a maneira como as empresas lidam com a documentação de processos e sistemas, tornando tudo mais ágil e acessível. Quer saber mais? Entre em contato e venha fazer parte dessa revolução!"*

🔹 **Por que é importante?**

* Fecha o vídeo com **confiança e clareza**.
* Faz um **convite para ação**, seja para engajamento, testes ou apoio ao projeto.

### **🔥 Resumo e Dicas para o Vídeo**

📌 **Duração:** 4 minutos, equilibrando os temas exigidos no enunciado.  
 📌 **Tom de voz:** Profissional, objetivo e engajador.  
 📌 **Visuals:** Adicione **telas da plataforma, gráficos e animações** para ilustrar os conceitos.  
 📌 **Cenas sugeridas:**

* Apresentação do problema com **exemplos visuais**.
* Trechos mostrando o time e a organização do projeto.
* Capturas de ferramentas usadas na comunicação e gestão.